



*Ministero dell'istruzione e del merito*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FERMI-LEOPARDI"**

SEDE LEGALE: VIA GIACOMO LEOPARDI 12 - 94010 CENTURIFE (EN)

Tel. 0935/75435 C.F. 91065930868

email: [enic82800c@istruzione.it](mailto:enic82800c@istruzione.it) [pec:enic82800c@pec.istruzione.it](mailto:pec:enic82800c@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.fermicatenanuova.edu.it>

Codice univoco per la fatturazione: **3icum0**

### **COMUNICAZIONE INTERNA N.164 – a.s. 2022-2023**

Centuripe, 07/03/2023

DESTINATARI: Docenti ☒ATA ☒. Studenti Genitori(\*) Sito web (\*) per il tramite dei figli

**Oggetto: Graduatorie interne di Istituto per l'a.s. 2023/2024 – Individuazione dei docenti soprannumerari**

Al fine di procedere alla compilazione della Graduatoria Interna di Istituto per l'individuazione dei soprannumerari per l'anno scolastico 2023/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA l'Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 27 gennaio 2022 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2022-25;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 36 del 1° marzo 2023 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. a.s. 2023/24;

TENUTO CONTO che:

- il personale docente potrà presentare domanda di mobilità dal 06 marzo al 21 marzo 2023;
- entro il 2 maggio 2023 si concluderanno gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero;
- gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 24 maggio 2023;

CONSIDERATO che ai sensi dell'ipotesi di C.C.N.I. del 27 gennaio 2022, la Dirigente Scolastica provvede, entro i 15 giorni successivi al termine fissato dall'O.M. per la presentazione delle domande di mobilità, alla formazione e pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica delle relative graduatorie, nel rispetto della disciplina prevista per la protezione dei dati personali, per l'individuazione dei docenti soprannumerari;

DISPONE

I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il personale docente sono fissati alle **ore 12:00 del 15 marzo 2023**.

Si precisa:

1. Il personale entrato a far parte dell'organico di Istituto dal 01/09/2022, a seguito di trasferimenti, immissione nei ruoli o altro, dovrà compilare ed inviare agli uffici di segreteria, esclusivamente all'indirizzo [enic82800c@istruzione.it](mailto:enic82800c@istruzione.it), la *Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari*, completa dei modelli di autocertificazione rispondenti alla propria situazione (dichiarazioni relative ai titoli culturali e di servizio, alle precedenze previste dalla normativa ed all'eventuale diritto all'esclusione).
2. Il personale con contratto a tempo indeterminato già inserito nelle graduatorie di istituto per l'a.s. 2022/2023, che non deve far valere nuovi titoli o variazioni familiari, può omettere la presentazione della scheda e compilare *l'allegato A – Conferma*. Il punteggio sarà aggiornato d'ufficio dagli Uffici di segreteria.
3. Il personale docente che intenda beneficiare delle precedenze previste dalla L 104/92 e/o delle altre precedenze previste dalla normativa, oltre alla compilazione della scheda di individuazione del docenti soprannumerari e ai relativi allegati, deve produrre specifica certificazione medica dell'interessato o assistito (se non già in possesso dell'Amministrazione) e/o adeguata documentazione attestante il diritto alla precedenza e compilare relativa dichiarazione personale di esclusione (*nell'ALLEGATO 2 – Diritto di esclusione*)

Si allegano alla presente:

- Allegato A – Conferma
- Scheda individuazione docenti soprannumerari
- Allegato D – Anzianità di servizio (infanzia e primaria)
- Allegato D – Anzianità di servizio (secondaria)
- Allegato F – Dichiarazione di servizio continuativo
- Dichiarazione personale cumulativa – Dichiarazione
- Dichiarazione L.104/92
- Allegato2 – Diritto Esclusione

I docenti titolari in altre istituzioni scolastiche dovranno attenersi alle indicazioni fornite dalle rispettive scuole di titolarità.

Allo scopo di rendere più efficace ed efficiente l'azione amministrativa, si invita il personale docente ad indicare nell'oggetto della mail “ **Graduatorie\_(Nome Cognome)**” ed inoltrare all'indirizzo [enic82800c@istruzione.it](mailto:enic82800c@istruzione.it).

La Dirigente Scolastica

Grazia Lo Presti

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93